

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Сертоловский детский сад комбинированного вида №3»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
протокол № 1 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказ МДОБУ
«Сертоловский ДСКВ №3»
от 30.08.2023 г. № 53

ПЛАН

**мероприятий с педагогами по аттестации
в 2023 - 2024 учебном году
муниципального дошкольного общеобразовательного бюджетного
учреждения
«Сертоловский детский сад комбинированного вида №3»**

2023г.

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

Задачи:

- 1) освоение норм аттестации педагогических кадров образовательного учреждения в соответствии с Порядком аттестации;
- 2) формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации педагогических кадров;
- 3) повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности (самоанализ);
- 4) готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного процесса.
- 5) Система методического сопровождения включает следующие этапы работы:
 - нормативное обеспечение по аттестации педагогов ОУ;
 - мониторинг квалификации педагогических работников ОУ;
 - формирование списков аттестующихся педагогов, методическое сопровождение подготовки аттестационных материалов в аттестационный период;
 - системный анализ прохождения аттестации педагогическими работниками ОУ;
 - анализ результативности аттестации педагогических работников ОУ.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Самоанализ аттестующихся педагогов	май-июнь	Ответственный за аттестацию педагогических работников.
2	Утверждение и согласование графика аттестации педагогов ДОУ	сентябрь	Заместитель по ВР Кургина М.В.
3	Ознакомление сотрудников ДОУ с перспективным планом-графиком	сентябрь	Заместитель по ВР Кургина М.В.
	прохождения аттестации		работников старший воспитатель Г.Н.Мячева

4	Ознакомление педагогов с нормативно – правовым обеспечением аттестации педагогических работников.	в течение года	Заместитель по ВР Кургина М.В.
5	Самоанализ эффективности работы педагогического работника	межаттестационный период	Аттестующийся
6	Мониторинг результатов участия педагогических работников в конкурсах, семинарах, фестивалях педагогического мастерства и т.д.	межаттестационный период	Заместитель по ВР Кургина М.В.
7	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации на квалификационную категорию и процедурам проведения аттестации	в соответствии с графиком подачи заявлений	Заместитель по ВР Кургина М.В.
8	Методический час «Процедура аттестации на соответствие занимаемой должности»	май – сентябрь	Заместитель по ВР Кургина М.В.
9	Методический час «Процедура аттестации на первую категорию»	май - сентябрь	Заместитель по ВР Кургина М.В.
10	Методический час «Процедура аттестации на высшую категорию»	май - сентябрь	Заместитель по ВР Кургина М.В.
11	Оказание методической и консультативной помощи аттестующимся педагогам.	В течение года.	Заместитель по ВР Кургина М.В.

