

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Сертоловский детский сад комбинированного вида №3»
(МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №3»)

ПРИКАЗ

01.09.2023
г. Сертолово

№ 87

Об организации пожарной безопасности МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №3» в 2023-2024 учебном году

В соответствии с требованиями ФЗ «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ, «Техническим регламентом о требованиях пожарной безопасности №123-ФЗ, Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима», приказом МЧС России от 18.11.2022 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности», с целью организации работы по пожарной безопасности и усилению контроля соблюдения мер пожарной безопасности в МДОБУ «Сертоловский ДСКВ №3» (далее - Учреждение),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за пожарную безопасность Учреждения заместителя заведующего по безопасности В.М. Гончара.
2. Назначить ответственными за противопожарное состояние отдельных помещений (групповые, кабинеты, залы, пищеблок, прачечная, техническое подполье и т.д.) работников, работающих в этих помещениях (приложение 1).
3. Ответственность за содержание и исправность первичных средств пожаротушения, пожарно-охранной сигнализации, а также технических средств охраны возложить на заместителя заведующего по безопасности В.М. Гончара.

4. Ответственным за пожарную безопасность электроустановок назначить инженера А.А. Солохина.
5. Ответственным лицам за пожарную безопасность в своей работе руководствоваться требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима», обеспечивая строгое соблюдение пожарной безопасности всеми работниками Учреждения.
6. Сотрудникам охраны частного охранного предприятия выполнять свои обязанности по обеспечению пожарной безопасности в соответствии с Инструкцией по мерам пожарной безопасности, а также соблюдать Инструкцию о мерах пожарной безопасности на территориях, в зданиях и помещениях детского сада.
7. Заместителю заведующего по безопасности В.М. Гончару обеспечить:
 - 7.1. ежедневный контроль соблюдения пожарной безопасности всеми работниками, принимать срочные меры по устранению выявленных недостатков в его реализации;
 - 7.2. проведение не реже одного раза в полугодие практических занятий по отработке плана эвакуации работниками Учреждения при пожаре;
 - 7.3. ежедневную проверку наличия и состояния средств пожаротушения, исправность телефонной сети, дежурного освещения, пожарной сигнализации, системы вентиляции и дымоудаления;
 - 7.4. ежедневную проверку в группах наличие только необходимой для обеспечения образовательного процесса мебели, принадлежностей, пособий и т.п., которые должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках;
 - 7.5. проведение осмотра и закрытия помещений, требующих дополнительного осмотра перед закрытием, после окончания работы;
 - 7.6. контроля за состоянием путей эвакуации из здания, освобождать их от посторонних предметов;
 - 7.7. своевременное выполнение предписаний и мероприятий пожарной безопасности, предложенных органами Государственного пожарного надзора.
8. Установить в Учреждении следующий противопожарный режим:
 - 8.1. Запрещается курение во всех помещениях Учреждения и на прилегающих территориях.
 - 8.2. Запрещается хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, растворителей и др.) в помещениях и на территориях Учреждения.

- 8.3. Запрещается сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев на территориях Учреждения.
- 8.4. При проведении временных огневых (электросварка, газосварка) и других пожароопасных работ:
 - получить разрешение на работы в отделении пожарного надзора;
 - удалить из здания людей;
 - обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения;
 - после проведения таких работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.
- 8.5. Всем работникам Учреждения после окончания рабочего дня перед закрытием помещений отключить все электроприборы и выключить свет.
- 8.6. Работникам при возникновении пожара немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану с указанием наименования объекта защиты, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщаемого информацию, принять меры по эвакуации людей, а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии.
9. Назначить ответственным за проведение противопожарного инструктажа заместителя заведующего по безопасности В.М. Гончара.
10. Ответственному за проведение противопожарного инструктажа:
 - 10.1. проводить с работниками все виды инструктажей по пожарной безопасности в соответствии с приказом МЧС России от 18.11.2022 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»;
 - 10.2. противопожарные инструктажи проводить по разработанным и утвержденным в Учреждении программам инструктажей;
 - 10.3. разрабатывать и обновлять программы противопожарных инструктажей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
11. Утвердить порядок действий в случае возникновения пожара в Учреждении.
12. Назначить ответственными лицами за эвакуацию обучающихся воспитателей, работающих в группах.

13. Для обеспечения быстрой и безопасной эвакуации обучающихся и работников из зданий Учреждения при возникновении пожара:
- 13.1. дополнительно закрепить работников за группами (приложение 2);
- 13.2. определить обязанности при эвакуации:
- В.М. Гончар, заместитель заведующего по безопасности – общее руководство;
 - Л.В. Гончарова, заведующий хозяйством – 1 этаж;
 - А.А. Зурабиани, бухгалтер – 2 этаж;
 - М.В. Кургина, заместитель заведующего по ВР – 3 этаж;
 - Е.К. Чакичева, делопроизводитель – эвакуирует документы, согласно списку (приложение 3);
 - Е.Л. Катрушенко, заведующий – принимает отчет о количестве эвакуируемых обучающихся каждой группы от воспитателей;
 - медицинская сестра – при необходимости оказывает первую помощь обучающимся;
 - В.В. Караман, машинист по стирке и ремонту белья – помещения прачечной;
 - М.Б. Шишковская, шеф-повар – помещения пищеблока;
 - охранник, работающий в смену – открывает ворота для доступа пожарной машины.
14. Утвердить план мероприятий по пожарной безопасности на 2023-24 учебный год.
15. Заместителю заведующего по безопасности В.М. Гончару довести приказ до всех работников Учреждения под подпись.
16. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя заведующего по безопасности В.М. Гончара.

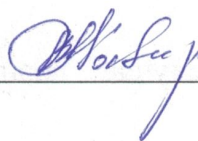
Заведующий МДОБУ
«Сертоловский ДСКВ №3»



Е.Л. Катрушенко

Ознакомлен:

В.М. Гончар



01.09.2023